

Kıbrıs Türk Mühendis ve
Mimar Odaları Birliği

Bilgisayar Mühendisleri Odası

Harçlar ve Keşif Bedelleri
Yönetmeliği-2012



KIBRIS TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLERİ ODASI
MESLEKİ HİZMET VE DENETİM TÜZÜĞÜ-2012

HARÇLAR VE KEŞİF BEDELLERİ YÖNETMELİĞİ-2012

İÇDÜZENİ

Madde 1: Kısa İsim

BİRİNCİ KISIM
Genel Kurallar

Madde 2: Tefsir

Madde 3: Amaç

Madde 4: Kapsam

İKİNCİ KISIM
Yetki Sınıfları Sınavları ile İlgili Ücretleri

Madde 5: Yetki Sınıfları Sınavları ile İlgili Ücretler.

ÜÇÜNCÜ KISIM
Yetki Sınıfları Belgeleri ile İlgili Ücretleri

Madde 6: Yetki Sınıfları Belgeleri ile İlgili Ücretler

ÜÇÜNCÜ KISIM
Vize Ücretleri

Madde 7: Vize Ücretleri

DÖRDÜNCÜ KISIM
Mühendislik Hizmetleri ve Ücretleri

Madde 8: Mühendislik Hizmet ve Ücretleri

Madde 9: Mühendislik Ücretinin Uygulanışı

Madde 10: Mühendislik Asgari Ücret Miktarları

BEŞİNCİ KISIM
Geçici ve Son Kurallar

Madde 11: Yürürlüğe Girme

KIBRIS TÜRK MÜHENDİS VE MİMAR ODALARI BİRLİĞİ
KURULUŞ YASASI
(21/2005)
MADDE 18
ALTINDA YAPILAN YÖNETMELİK

Madde 1: Kısa İsim

Bu Yönetmelik “Bilgisayar Mühendisleri Odası Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü-2012, Harçlar ve Keşif Bedelleri Yönetmeliği-2012” olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM
Genel Kurallar

Madde 2: Tefsir

“**Asgari Ücret**” Devletin yasalar doğrultusunda belirleyip ilan etmiş olduğu aylık alınabilecek en düşük ücreti anlatır. Bu ücret sektöre göre farklılık gösterirse mühendislik hizmetleri için belirlenecek aylık en düşük ücreti anlatır.

“**Bilgi ve İletişim Teknolojileri (BİT)**” Bilginin toplanmasını, işlenmesini ve saklanmasını, herhangi bir yere iletilmesini, herhangi bir yerden bu bilgiye erişilmesini, elektronik vb. yollarla sağlayan teknolojiler bütünü.

“**BİT**”, Bilgi ve İletişim Teknolojileri’nin kısaltılmışıdır.

“**Bilgisayar Mühendisi**”, Bilgi ve İletişim teknolojileri ile ilgili mühendislik dallarından mezun olmuş kişileri anlatır.

“**Birlik**” Kıbrıs Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği’ni anlatır.

“**BMO**”, Bilgisayar Mühendisleri Odası’nı anlatır.

“**BİT Uzmanı**”, Kıbrıs Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Bilgisayar Mühendisleri Odası Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü-2012, 9’ncü Maddesinin (3)’ncü fıkrasında kendisine verilen anlamı taşır.

“**BİT Teknisyeni**”, Kıbrıs Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Bilgisayar Mühendisleri Odası Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü-2012, 9’ncü Maddesinin (4)’ncü fıkrasında kendisine verilen anlamı taşır.

“**Yönetmelik**”, Kıbrıs Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Bilgisayar Mühendisleri Odası Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü-2012, Bilgi ve İletişim Sistemleri Proje Yönetmeliği-2012’i anlatır.

“**Tüzük**”, Kıbrıs Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Bilgisayar Mühendisleri Odası Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü-2012’i anlatır.

“**Vize**”, BMO uygulamacı üyelerinin tasarlamış olduğu projelerin verilen yetki türü ve sınırları içinde olup olmadığını, tüzük ve yönetmeliklere uygun olup olmadığını denetleyen onayı anlatır.

Madde 3: Amaç

Bu yönetmeliğin amacı tüzük’te ve bağlı yönetmeliklerde belirtilen “Yetki Sınıfları Sınavları”, “Yetki Sınıfları Belgeleri”, “Vize Ücretleri”, ile ilgili ücretleri belirlemek, ayrıca yine tüzükte ve bağlı yönetmeliklerde belirtilen Bilgi ve İletişim Teknolojileri Projelerinde kullanılacak Asgari Birim Ücretler tablosunu belirlemektir.

Madde 4: Kapsam

Bu yönetmelik yukarıda belirtilen amaçlarla yönelik olarak hazırlanacak belge, bilgi ve yöntemleri kapsar.

İKİNCİ KISIM

Yetki Sınıfları Sınavları ile İlgili Ücretleri

Madde 5 : Yetki Sınıfı Sınavları ile İlgili Ücretler :

Sınav harcı her yıl BMO Yönetim Kurulunca güncel asgari ücretin %10’unu aşmayacak şekilde saptanır ve sınava başvuru yapılırken ödenir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yetki Sınıfları Belgeleri ile İlgili Ücretleri

Madde 6 : Yetki Sınıfı Belgeleri ile İlgili Ücretler :

Harç türleri ve azami (en yüksek) tutarları yıllık aşağıdaki gibi belirlenmiştir. Yetki belgeleri süresi ile orantılı olarak harçlar 1, 3 ve 5 yıllık olarak ödenir.

(1) Üye Mühendis ve Yetkili Mühendis Yetki Belgeleri için,

(i) Yetki belgesinin ilk kez alınması harcı, asgari ücretin en fazla %4’ünü;

(ii) Yetki belgesi yenileme harcı, asgari ücretin en fazla %2’sini;

(2) BİT Uzmanlığı veya BİT Teknisyenliği Yetki Belgeleri için,

- (i) Yetki belgesinin ilk kez alınması harcı, asgari ücretin en fazla %20'sini;
- (ii) Yetki belgesi yenileme harcı, asgari ücretin en fazla %10'unu aşamaz.

BMO Yönetim Kurulu bu harçları günün koşullarına göre düzenleyebilir.

ÜÇÜNCÜ KISIM **Vize Ücretleri**

Madde 7: Vize Ücretleri :

Bilgisayar Mühendisliği mesleği ile ilgili projeler için, Madde 8'de belirtilen mühendislik asgari ücret miktarlarına göre alınacak mühendislik ücretinin;

- (i) Bir asgari ücret kadar olması halinde, mühendislik ücretinin %5'i kadar;
- (ii) Asgari ücretin bir ile beş katı arasında olması halinde, mühendislik ücretinin %4'ü kadar;
- (iii) Asgari ücretin beş katı veya üzerinde olması halinde, mühendislik ücretinin %3'ü kadar;

Proje vize ücreti alınır.

Proje vize ücreti bu maddenin (ii) bendi kapsamında olması halinde (i) bendindeki kıstasla belirlenecek ücretten daha az; veya (iii) bendi kapsamında olması halinde (ii) bendindeki kıstasla belirlenecek ücretten daha az olamaz. Böyle olması halinde proje vize ücreti bir üst yüzdellikten uygulanır

DÖRDÜNCÜ KISIM **Mühendislik Hizmetleri ve Ücretleri**

Madde 8: Mühendislik Hizmet ve Ücretleri

Yetkili Mühendislerin Bilgisayar Mühendisliği mesleği ile ilgili hizmetler karşılığı alacakları ücretler, bu yönetmeliğin kapsamı içerisinde belirlenen miktarlar altına düşemez.

- (i) Proje Hazırlama Hizmeti: BMO uygulamacı üyesinin söz konusu işe göre gerekli ölçekte projesinin hazırlanması; proje uygulamasında gerekli olacak malzemelerin özellik, tür ve miktarlarının belirlenmesi, yaklaşık proje maliyetinin hesaplanması ve Bilgisayar Mühendisliği mesleği ile ilgili her türlü plan ve projenin hazırlanması hizmetlerini kapsar.
- (ii) Proje Hazırlama Ücreti: Madde 10'da Belirtildiği gibi BMO uygulamacı üyesinin; bir uzman sıfatı ile ve gerekli teknik kurallara uygun olarak sağlayacağı proje hazırlama hizmeti [Madde 8 (i)] için harcayacağı emek ile onun proje tasarlama, proje hazırlama, projeyi BMO vize kurulundan geçirme amaçları için büro ve diğer genel giderlerinin karşılığıdır.

- (iii) Proje Kontrollük Hizmeti: BMO uygulamacı üyesinin; vizenlenmiş bir projenin uygulanması aşamasında; yapılan işlerin projeye uygunluğu ile kullanılan malzeme ve işçiliğın miktar ve kalitesinin kontrol edilmesi, ayrıca işin devamı sırasında yapılmış olan iş miktarına göre işi yapana ödenecek hakedişlerin belirlenmesi ve bu işlemleri yaparken var olan ve/veya BMO Yönetim Kurulu tarafından eklenecek olan kurallara uygun olarak sürdürülmesi hizmetlerini kapsar.
- (iv) Proje Kontrollük Ücreti: Madde 10'da saptandığı gibi BMO uygulamacı üyesinin; bir proje uygulamasının, projeye ve gerekli teknik kurallara uygun olarak yapılmasını sağlamak amacıyla bir uzman sıfatı ile yapacağı kontrollük hizmetleri için projenin uygulama yerine ulaşım giderlerinin ve deneyiminin karşılığıdır.
- (v) Proje hazırlama ücreti ve proje kontrollük ücreti hesaplamada kullanılacak "Bilgi ve İletişim teknolojileri projelerinde kullanılacak Asgari Birim Ücretler Tablosu PM I ve PH I" cetvelleri, gerekli görüldüğü zamanlarda BMO Yönetim Kurulunun önerisi ve KTMMOB Yetki Kurulunun onayı ile günün koşullarına uyarlanır.

Madde 9: Mühendislik Ücretinin Uygulanışı

Madde 8'de belirlenen ücretler BMO Mesleki Hizmet ve Denetim Tüzüğü 2012'deki Madde 13'e uygun olarak yapılacak sözleşmelerde yer alır ve uygulanır

Madde 10: Mühendislik Asgari Ücret Miktarları.

(1) Bir Projenin maaliyeti hesaplanırken (Proje Yönetmeliği 2012 kriterlerine göre hazırlanan proje kalemleri göz önünde bulundurularak) EK I'de yer alan ve BMO Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve KTMMOB Yetki Kurulu tarafından güncellenen Cetvel PM I ve PH I'e göre belirlenen rakamlar göz önüne alınır. Çıkan maliye fiyatı üzerinden proje hazırlama mühendislik ücreti;

(i) Maliyet fiyatı asgari ücretin bir ile dört katı arasındaki Bilgi ve İletişim teknolojileri çalışmalarının proje yapma zorunluluğu yoktur;

(ii) Asgari ücretin dört ile Yüz Katı arasında olması halinde, belirlenen proje maaliyetinin %5'i kadar;

(ii) Asgari ücretin YüzBir ile Bin katı arasında olması halinde, belirlenen proje maliyetinin %4'ü kadar;

(iii) Asgari ücretin BinBir katı veya üzerinde olması halinde, belirlenen proje maaliyetini %3'ü kadar;

Olur ve hiçbir şekilde belirlenen bu rakamın altında olamaz.

(2) Tek dosya içerisinde ve bir defada vize bürosuna sunulması koşuluna bağlı olmak üzere, aynı projenin aynı işletmede birden fazla uygulanması halinde proje hazırlama ücretleri aşağıdaki gibi düzenlenir:

(a) İlk uygulamada 1 nci kısımda bulunan miktar aynen,

(b) İkinci uygulamada bu ücretin %30'u,

(c) Üçüncü ve sonra gelen uygulamaların her biri için bu ücretin %20'si alınır.

(d) Aynı projenin birden fazla işletmede uygulanması halinde, her uygulama için proje kontrol ücreti olarak belirlenen proje kontrol ücreti alınır. (Madde 10.(3))

(3) Kontrollük ücreti Madde 10.(1)'de hesaplanan proje hazırlama mühendislik ücretinin %30'u kadar olur ve hiçbir şekilde bu rakamın altında olamaz.

BEŞİNCİ KISIM

Madde 11: Yürürlüğe Girme

Bu tüzük Resmi Gazetede yayınlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

EK I

Bilgi ve İletişim Teknolojileri Projelerinde Kullanılacak Asgari Birim Ücretleri Tablosu

(TL Türünden)

PM I : Bilgi ve İletişim Teknolojileri Malzemeleri :

Bilgi ve iletişim teknolojileri uygulamaları çok büyük çeşitlilik ve zamana göre çok büyük fiyat farklılıkları göstermesinden dolayı kullanılacak olan ürünlerin piyasadaki raîç bedelleri üzerinden değerlendirme yapılır. Bu bedeller Oda tarafından piyasada hizmet sağlayan firmalardan ihtiyaç duyulduğunda ancak altı aydan çok olmamak koşulu ile temin edilir, düzenlenir ve değerlendirmelerde kullanılır.

PH I : Bilgi ve İletişim Teknolojileri Hizmet (Adam/Gün) Ücretleri :

Mühendislik Hizmetleri

S.No	Açıklama	Adam/Gün
1.	Danışmanlık Hizmeti	Asgari Ücretin % 30'u
2.	Donanım	Asgari Ücretin % 25'i
3.	Ağ Altyapısı	Asgari Ücretin % 30'u
4.	Güvenlik Yazılım-Donanım	Asgari Ücretin % 30'u
5.	Yazılım	Asgari Ücretin % 30'u
6.	Eğitim Gideri	Asgari Ücretin % 25'i
7.	Veri İhtiyacı-Sayısallaştırma	Asgari Ücretin % 25'i

Teknisyenlik Hizmetleri

S.No	Açıklama	Adam/Gün
1	Donanım	Asgari Ücretin % 10'u
2.	Ağ Altyapısı	Asgari Ücretin % 10'u
3.	Güvenlik Yazılımı-Donanım	Asgari Ücretin % 20'si
4.	Yazılım	Asgari Ücretin % 20'si
5.	Eğitim	Asgari Ücretin % 10'u
6.	Veri İhtiyacı-Sayısallaştırma	Asgari Ücretin % 10'u

Adam/gün asgari fiyatları haftada 5 gün, günde 8 saat çalışması esasına göre belirlenmiştir. Ek mesai veya Hafta Sonu çalışmalarında belirtilen bedelin 1.5 katı uygulanır.